（様式第１号-１）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日　提出

「応援隊員」登録申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　新規

神戸市商店街連合会　 会長 あて

神戸市小売市場連合会　 会長 あて

商店街・市場応援隊派遣事業の「応援隊員」登録を次のとおり申請します。基本情報に変更があった場合には、変更届を提出します。※が付いている記載内容については、「応援隊員」登録リストに公開することに承諾します。（ただし、住所については市・区までの公開）。

【基本情報（本人の項目）】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| （ふりがな）  名　前※ |  | | | ※本人の顔写真 |
| （ふりがな）  住　所※ | 〒 | | |
| 電話番号 |  | 性別（任意） | 年齢 |
| E-mail |  |  | 歳  令和６年４月１日時点 |

【基本情報（現在所属の団体および法人・企業（以下「団体」という）の項目）】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体名※ |  | （ふりがな）  代表者名 |  |
| 設立年月日 | 年　　　月　　　日 |
| 団体の  所在地 | 〒 | 団体の  事業内容 |  |
| 団体の  電話番号 |  | 本人の  業務内容 |  |

※複数の団体に所属している方は、上記記載以外の団体の基本情報を別紙（任意）にて提出してください。

１．応募動機

|  |
| --- |
| ①応援隊事業に応募した理由 |
| ②応援隊員としての抱負 |

２．活動実績

|  |
| --- |
| ①これまでの商業支援の実績、成果または商業分野での実務経験など |
| ②その他、過去の職務経験や実績 |

３．具体的に可能な支援内容　 （この記述に基づき、派遣を依頼させていただきます）

すべての支援分類に　**◎ ・ 〇 ・ △ ・ ×** を付けてください。

　　　　◎：　得意　　〇：　支援可能　　△：　実績はないが支援してみたい　　×：　不可

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 支援分類 | 支援の具体的内容 | ◎ ・ 〇  △ ・ × | アピールポイントがあれば  自由に記載してください |
| １ | 会議運営 | 議案の作成、会議の進行、議事録作成 |  |  |
| ２ | 書類作成 | 補助金申請・報告、企画書等資料全般 |  |  |
| ３ | イベント企画・運営 | 企画、関連先調整、準備、運営、報告等 |  |  |
| ４ | 魅力発信 | ①SNS  基本操作・マニュアル・テスト運用、定期配信確認 |  |  |
| ②SNS  効果測定および内容の充実 |  |
| ③WEB  　企画、相談・助言、ブログ等 |  |
| ④印刷物（チラシ・ポスター・冊子・POP・キャッチコピー等のデザイン、  コンセプト提案、評価） |  |
| ⑤スマホアプリ等を使った販売促進 |  |
| ５ | 長期課題 | 経営改善 |  |  |
| 空き店舗活用 |  |
| 組織強化・地域連携 |  |
| 建築物・共同施設に関する相談 |  |
| ６ | 法的助言 | 規約・会則等に関する相談 |  |  |
| トラブル対応相談 |  |
| ７ | 営業強化 | 売上向上のための助言、セミナー開催 |  |  |
| 販売促進、売場改善 |  |
| ８ | 会計関係 | 帳簿整理、会計ソフト導入 |  |  |
| データ化に関する相談 |  |
| ９ | その他 | IT化促進、デジタル化推進、DX |  |  |
| SDGs |  |
| 10 | 上記以外にできる支援があれば具体的に記入してください | | | |